应试人员考务信息变更申请表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 身份证件号码 |  |
| 联系方式 |  | 考试名称 |  |
| 工作单位 |  | 考试年度 |  |
| 报考级别 |  | 报考专业 |  |
| **申请变更内容** | **变更前信息** | **变更后信息** |
| □个人信息 |  |  |
| □级别与专业 |  |  |
| □双档案号合并 |  |  |
| □成绩延期 |  |  |
| □其他 |  |  |
| 换领证书：□是 □否 旧证回收：□是 □否 |
| **提交材料:**1.

**2.** **3.** **……** |
| **申请变更原由：**    本人承诺:以上填报和提交的所有信息均准确、完整。本人已知晓:涉及换发证书的，按照《专业技术人员职业资格证书管理工作规程(试行)》第十五条执行。**应试人员签名：****填写日期： 年 月 日** |

证书信息变更须知

根据《专业技术人员职业资格证书管理工作规程(试行)》第十五条，持证人变更证书信息前，需知晓以下内容:

1.信息变更申请审核通过后，重新制发的纸质证书和电子证书（证书电子文件、查询结果证明）等将载明持证人信息的变更情况（包括变更日期、变更项目、变更前的信息）。

2.证书重新制发后不可撤销，原证书不可恢复。

请持证人书写“已知晓”并签字确认。